

		<b>PROCEDURE D'UNE MONTEE DE VERSION DU DCC</b>	<b>Référence : PRC-DCC-010</b> Version : 00 Date de création : 07/09/2017 Date de révision : Page(s) : 1/2
---	--	---	--

### 1- Objectif

Cette procédure a pour objectif de décrire les étapes permettant de réaliser la recette de l'application en vue d'une montée de version

### 2- Domaine d'application

**Acteurs concernés :**

- Chef de projet DCC du RRC
- Coordonnateur du RRC
- Coordinateurs 3C/organisation de RCP
- Administrateurs locaux
- Médecin demandeur
- Président de séance/Animateur
- Médecins participant à la RCP

### 3- Logigramme

Cf. page suivante

<b>Rédacteurs :</b> Mr P. CHAILLOU Chef de projet DCC  <b>Visa :</b> 	<b>Vérificateur :</b> Mme L. LEMOINE Coordonnateur  <b>Visa :</b> 	<b>Approbateur :</b> Dr O. ROMANO Administrateur référent DCC  <b>Visa :</b> 
---	--	---

**QUI ?**

**QUOI ?**

**COMMENT ?**

